

UNIVERZITET
„PRIVREDNA AKADEMIJA” BRČKO
DISTRIFT
BOSNA I HERCEGOVINA



PRAVILNIK O DOKTORSKIM STUDIJAMA

Univerziteta „Privredna akademija” Brčko
distrikt BiH

Brčko, septembar 2023. godine

Na osnovu člana 7. stav 2. tačka b) i člana 53. stav 1. tačka e) Zakona o visokom obrazovanju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 30/09, 29/18 i 16/20), člana 21. stav 1. tačka e) Statuta Univerziteta “Privredna akademija” Brčko distrikt BiH, broj: 1-31/21 od 01.03.2021. godine, Senat Univerziteta “Privredna akademija” Brčko distrikt BiH, na svojoj redovnoj sjednici održanoj 20.9.2023. godine, donosi:

PRAVILNIK O DOKTORSKIM STUDIJAMA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o doktorskim studijama na Univerzitetu „Privredna akademija“ Brčko distrikt BiH (u daljem tekstu Univerzitet) uređuje se organizacija trećeg ciklusa studija, upis na treći ciklus studija, trajanje nastave, napredovanje studenata u toku studija, predavanja i istraživanja u okviru licenciranog studijskog programa trećeg ciklusa studija, realizacija i vrednovanje studija, postupak prijavljivanja, ocjene i odbrane doktorske disertacije, sticanje naučnog zvanja doktora nauka, promocija doktora nauka i druga pitanja od značaja za studije trećeg ciklusa koji se organizuju i izvode na Univerzitetu.

Član 2.

Univerzitet i fakulteti u sastavu Univerziteta organizuju i izvode studije trećeg ciklusa u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom, licenciranim/akreditovanim akademskim studijskim programima trećeg ciklusa studija, ovim pravilnikom i drugim opštim aktima.

Član 3.

- (1) Univerzitet organizuje studije trećeg ciklusa iz licenciranih akademskih studijskih programa, koji se zasnivaju na Evropskom sistemu prenosa i akumulacije bodova (European Credit Transfer and Accumulation System; u daljem tekstu ECTS).
- (2) Licencirani studijski program na osnovu kojeg se izvode studije trećeg ciklusa može biti iz bilo koje naučne oblasti u okviru jednog ili više naučnih polja, zastupljenih u okviru prvog i drugog ciklusa studija na Univerzitetu.

Član 4.

Studije trećeg ciklusa se izvode na srpskom, bosanskom i hrvatskom jeziku u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zakon o visokom obrazovanju).

II ORGANIZACIJA TREĆEG CIKLUSA STUDIJA

Član 5.

- (1) Univerzitet organizuje studije trećeg ciklusa samostalno ili kao zajednički studijski program sa drugim univerzitetima koji imaju dozvolu za rad za taj studijski program, uz izdavanje zajedničke diplome.
- (2) Kada Univerzitet organizuje studije trećeg ciklusa u saradnji sa drugom visokoškolskom ustanovom, međusobni odnosi se uređuju ugovorom koji naročito sadrži: uslove i obezbjeđenje

kadrova, prostora, opreme, laboratorije, nastavne, stručne, naučne i druge literature, uslove za angažovanje nastavnika i drugih lica koja učestvuju u nastavi i koji daju stručnu podršku u organizaciji trećeg ciklusa studija, finansijske obaveze i druga pitanja od značaja za ugovorne strane.

Član 6.

Organi u sprovođenju programa studija trećeg ciklusa su:

- a) Senat;
- b) Nastavno-naučno vijeće fakulteta;
- c) Rukovodilac studijskog programa trećeg ciklusa studija.

III UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 7.

- (1) Na studijske programe trećeg ciklusa se mogu upisati kandidati koji su na akademskim studijama prvog i drugog ciklusa ostvarili ukupno 300 ECTS bodova.
- (2) Konkurs za upis na studije trećeg ciklusa raspisuje Univerzitet prije početka akademske godine.
- (3) Zainteresovani kandidati podnose prijavu na konkurs za upis na treći ciklus studija u roku određenom konkursom.
- (4) Uz prijavu na konkurs kandidati prilažu dokumentaciju predviđenu konkursom.
- (5) Broj studenta za upis na studije trećeg ciklusa utvrđuje Senat Univerziteta.

Član 8.

Organizacione jedinice odnosno fakulteti su u obavezi da sprovode licencirane studijske programe, odnosno licencirane studijske modele.

Član 9.

- (1) U slučaju da je kandidat završio studijski program prvog i drugog ciklusa studija koji pripada drugoj srodnoj oblasti u odnosu na studijski program koji želi da upiše na trećem ciklusu studija, ili je završio osnovne i magistarske studije po starom "predbolonjskom" nastavnom planu i programu na nekom od drugih univerziteta u zemlji ili inostranstvu, potrebno je sprovesti postupak utvrđivanja ekvivalentnog broja ECTS bodova.
- (2) Postupak ekvivalencije sprovodi komisija studijskog programa trećeg ciklusa studija.

Član 10.

- (1) Za svaki predmet iz nastavnog plana studijskog programa prvog i drugog ciklusa iskazuje se procentualna ekvivalentnost na osnovu podataka dobijenih iz jednog ili više nastavnih predmeta koji se nalaze u nastavnom planu i programu podnosioca zahtjeva. Ovi predmeti se navode u posebnoj koloni sa ocijenjenim procentnim učešćem u iskazanoj ekvivalentnosti
- (2) Procentno iskazivanje se po pravilu vrši sa korakom 5%.
- (3) Na osnovu procentne vrijednosti dobijene u skladu sa stavom 1. ovog člana, preračunava se ekvivalent ECTS bodova za svaki predmet iz nastavnog plana studijskog programa prvog i drugog ciklusa (zaokruženo na dvije decimale).
- (4) Ekvivalent ECTS bodova za izborne predmete vrši se uzimajući u obzir predmet (predmete) iz nastavnog plana i programa podnosioca zahtjeva koji su najpovoljniji za kandidata. Pri tome se vodi računa da bilo koji predmet iz nastavnog plana i programa podnosioca zahtjeva može učestovati u procentualnoj ekvivalentnosti sa najviše 100%.

- (5) Podnositelj zahtjeva ispunjava uslove da se kandiduje za upis studijskog programa trećeg ciklusa ciklusa studija ako je stekao najmanje 80% ECTS u odnosu na broj bodova kojim su vrednovani prvi i drugi ciklus studija.
- (6) Konačno rješenje potpisuje rektor Univerziteta.

Član 11.

Sa kandidatima koji se upisuju na treći ciklus studija Univerzitet zaključuje ugovor kojim se regulišu međusobna prava i obaveze.

IV REALIZACIJA I VREDNOVANJE TREĆEG CIKLUSA STUDIJA

Član 12.

- (1) Studije trećeg ciklusa traju 3 studijske godine, odnosno 6 studijskih semestara.
- (2) Studije iz stava 1. ovog člana vrednuju se sa 180 ECTS bodova, odnosno svaka godina studija vrednuje se sa 60 ECTS bodova.
- (3) Studije trećeg ciklusa realizuju se kroz:
 - a) nastavu;
 - b) naučna i stručna istraživanja;
 - c) izradu i odbranu doktorske disertacije.

Realizacija nastave

Član 13.

- (1) Visoko obrazovanje na Univerzitetu stiče se na tri ravnopravna načina učenja (izvođenja nastavnih aktivnosti):
 - a) Redovno;
 - b) Učenje na daljinu (DL);
 - c) Kombinovano;
- (2) U smislu ovih pravila redovno učenje je učenje kod kojeg se predavanja, vježbe i druge nastavne aktivnosti ostvaruju u prostorijama univerziteta (izuzetno nekim drugim prostorijama) uz istovremeno neposredno fizičko prisustvo nastavnog osoblja koje provodi nastavne aktivnosti i studenata koji pohađaju nastavne aktivnosti tzv. tradicionalni način studiranja.
- (3) Učenje na daljinu je oblik studiranja zasnovan na specifičnim metodama i tehnologijama učenja, kao i odgovarajućim kadrovskim i informatičkim resursima koji obezbjeđuju njegovo kvalitetno izvođenje.
- (4) Pod učenjem na daljinu u smislu ovih pravila podrazumijeva se realizacija odgovarajućeg studijskog programa u okviru kojeg se izvođenje nastave, predavanja, vježbi, kao i provjere znanja (testovi, kolokvijumi, izrada seminara) ostvaruju posredstvom interneta i to: DL platforme kojoj se pristupa putem linka na web stranici univerziteta, putem e -mailova, putem telefonske komunikacije i svih drugih oblika razmjene multimedijalnog sadržaja sa udaljene lokacije nastavnog osoblja i studenata.
- (5) U okviru nastavnih aktivnosti kroz učenje na daljinu nastavno osoblje ima identičan oblik samostalnosti kao i kod redovnog oblika izvođenja nastave.
- (6) Nastavnici i saradnici na DL platformi imaju mogućnost i pravo da postavljaju svoja već video i audio snimljena predavanja, prezentacije, određena dokumenta, akte, fotografije i druge materijale kao i/ili da direktno budu „ prisutni- uključeni“ na platformi u rasporedom nastavnih

aktivnosti (predavanja, vježbi i drugog) utvrđeno vrijeme i ostvaruju u realnom vremenu tzv "online" komunikaciju sa studentima koji su se registrovali kao prisutni na predavanjima.

- (7) Svi materijali i snimljena predavanja na DL platformi će studentima biti dostupna 24 sata u trajanju prema odluci predmetnog profesora.
- (8) U cilju potpunijeg postizanja nastavnih ciljeva putem učenja na daljinu nastavnici će sa studentima ostvarivati verbalnu, neverbalnu i pisanu komunikaciju.
- (9) Kompetencije koje studenti stiču nakon završenog DL studija su jednake kompetencijama stečenim na tradicionalan način studiranja.
- (10) Studenti na DL studiju stiču identične diplome kao i studenti na redovnom načinu studiranja.
- (11) Vrijeme koje studenti i nastavno osoblje provede u nastavnim aktivnostima (predavanjima, vježbama i drugim oblicima nastave) kroz učenje na daljinu je izjednačeno sa brojem časova, vremenom, koje je potrebno provesti i kroz redovno studiranje.
- (12) Kombinovani način učenja predstavlja obavljanje nastavnih aktivnost uz korištenje metoda redovnog načina učenja i metoda učenja na daljinu.
- (13) Način i omjer metoda redovnog i učenja na daljinu kod kombinovanog učenja zavisi od broja upisanih studena na konkretnom studijskom programu i drugih objektivnih okolnosti o čemu odlučuje predmetni profesor.
- (14) Nastava se izvodi kao grupna ili konsultativna.
- (15) Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom nastavnom predmetu ima najmanje 5 studenata.
- (16) Konsultativna nastava izvodi se ukoliko na nastavnom predmetu ima manje od 5 studenata ili ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) nastavnog predmeta.

Član 14.

O prisustvu svim vidovima nastave za studente se vode evidencije od odgovornih nastavnika, na osnovu koje student po odslušanom semestru dobija potpis od predmetnog nastavnika.

Upis i ovjera semestra

Član 15.

- (1) Studenti trećeg ciklusa studija stiče pravo upisa narednog semestra, ako je sakupio sve potpise iz nastavnih predmeta koje je odslušao i ovjerio prethodni semestar.
- (2) Student ima pravo upisa druge/treće godine studija ako je u prvoj/drugoj godini studija trećeg ciklusa ispunio uslove za upis naredne godine u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.
- (3) Student koji ne ispunji uslove za upis druge/treće godine trećeg ciklusa studija, ima pravo da obnovi godinu u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Prestanak statusa studenta

Član 16.

- (1) Status studenta prestaje u slučajevima utvrđenim Zakonom o visokom obrazovanju i Statutom.
- (2) Pravo na ponovno sticanje statusa, student može steći podnošenjem zahtjeva dekanu Fakulteta i ponovnim upisom studijske godine u okviru upisne kvote i važećeg nastavnog plana i programa ukoliko fakultet raspolaže prostornim, kadrovskim i materijalno-tehničkim uslovima za to. O zahtjevu o ponovnom sticanju statusa studenta odlučuje dekan fakulteta, na prijedlog komisije studijskog programa trećeg ciklusa.
- (3) Pravo na ponovno sticanje statusa studenta može se koristiti samo jednom u toku studija.

Mirovanje statusa studenta

Član 17.

- (1) Prava i obaveze studenta mogu mirovati.
- (2) Studentu se odobrava mirovanje prava i obaveza u sljedećim slučajevima:
 - a) teže bolesti;
 - b) upućivanja na stručnu praksu u trajanju od najmanje šest mjeseci;
 - c) njege djeteta do godinu dana života;
 - d) održavanja trudnoće;
 - e) u drugim opravdanim slučajevima, koji se cijene u svakom konkretnom slučaju.
- (3) Mirovanje prava i obaveza studentu se odobrava na lični zahtjev. Uz zahtjev za mirovanje prava i obaveza, student je obavezan priložiti relevantnu dokumentaciju kojom dokazuje postojanje razloga iz stava 2. ovog člana.
- (4) Zahtjev za mirovanje prava i obaveza podnosi se na početku akademske godine, odnosno, nakon nastupanja razloga za mirovanje.
- (5) Ukoliko razlozi za mirovanje traju duže od jedne akademske godine, student je dužan da zahtjev za mirovanje statusa podnese i za narednu akademsku godinu.
- (6) Dekan Fakulteta, u slučaju osnovanosti zahtjeva, donosi rješenje kojim se studentu odobrava mirovanje prava i obaveza.
- (7) Ukoliko se utvrdi neosnovanost zahtjeva, dekan donosi rješenje o odbijanju zahtjeva.
- (8) Protiv rješenja dekana dozvoljen je prigovor nastavno-naučnom vijeću fakulteta u roku od 15 dana od prijema rješenja.
- (9) Odluka nastavno-naučnog vijeća fakulteta po prigovoru studenta je konačna.

Promjena studijskog programa i priznavanje ispita

Član 18.

- (1) Studentu se može omogućiti prepis sa jednog studijskog programa na drugi.
- (2) Pravo na promjenu studijskog programa može se ostvariti prije početka nastave. Uz zahtjev za promjenu studijskog programa, student dostavlja uvjerenje o položenim ispitima, nastavni plan i program i ispisnicu sa prethodnog studijskog programa.
- (3) Priznavanje ispita vrši komisija studijskog programa trećeg ciklusa studija, upoređujući programske sadržaje.
- (4) Studentu koji je položio ispit na drugom studijskom programu, priznaje se položeni ispit, ako po svom sadržaju i obimu najmanje 80% odgovara predmetu na nastavnom planu i programu na koji se prepisuje, što se dokazuje dokumentima predviđenim ECTS pravilima.
- (5) Priznavanjem ispita, priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen na ispitu, odnosno broj ECTS bodova definisan nastavnim planom i programom na koji se student prepisuje.
- (6) Odluku o prepisu i priznatim ispitima odnosno odluku o priznatom ispitu/ispitima donosi rektor na prijedlog komisije studijskog programa trećeg ciklusa studija.
- (7) Prepis se vrši u dogovarajuću godinu studija u skladu sa nastavnim planom i programom i priznatim ECTS bodovima.

Ispiti i ocjenjivanje

Član 19.

- (1) Ispiti i svi oblici provjere znanja su javni.
- (2) Ispitni rokovi su određeni Zakonom o visokom obrazovanju.
- (3) Oblici provjere znanja mogu biti pismeni, usmeni i praktični.
- (4) Ukoliko se ispit organizuje usmeno, nastavnik treba omogućiti svim zainteresovanim studentima da prisustvuju ispitivanju.
- (5) Usmenom ispitu, pored kandidata i ispitivača, obavezno prisustvuje i najmanje još jedno lice iz reda studenata, nastavnika ili saradnika.
- (6) Ukoliko se ispit organizuje pismeno, nastavnik upoznaje studente sa kojim se pomagaliima mogu koristiti.
- (7) Nastavnik je dužan da studenta, na njegov zahtjev, upozna sa nedostacima rada.
- (8) Nastavnik je dužan da traži izuzeće od obavljanja ispita ukoliko postoji neka okolnost koja može dovesti u sumnju njegovu nepristrasnost i objektivnost.

Član 20.

- (1) Ako smatra da je oštećen u postupku sprovođenja i ocjenjivanja ispita, ili u ostalim oblicima provjere znanja, odnosno da ispit nije obavljen u skladu sa Zakonom, Statutom i ovim pravilnikom, student ima pravo, dekanu Fakulteta, podnijeti prigovor na dobijenu ocjenu u roku od dva dana od dana dobijanja ocjene.
- (2) Student je obavezan prigovor iz stava 1. ovog člana pismeno obrazložiti.
- (3) Dekan fakulteta obavezan je u roku od tri dana od prijema prigovora, razmotriti prigovor i donijeti rješenje po istom.
- (4) Ukoliko ocijeni da je prigovor iz stava 1. ovog člana osnovan, dekan Fakulteta donosi rješenje o ponavljanju ispita, sa kojim treba upoznati predmetnog nastavnika i studenta. Istim rješenjem imenuje se ispitna komisija i utvrđuje termin ponovnog ispita.
- (5) U komisiju se imenuju nastavnici iz iste ili srodne uže naučne oblasti.
- (6) Nastavnik (ispitivač) s čijom ocjenom student nije zadovoljan ne može biti predsjednik komisije.
- (7) U slučaju iz stava 4. ovog člana, polaganje ispita pred ispitnom komisijom obavlja se najkasnije u roku od sedam dana od prijema rješenja o ponavljanju ispita.
- (8) Svaki od članova komisije ocjenjuje studenta. Na osnovu ocjena članova komisije, utvrđuje se prosječna ocjena. Prosječna ocjena smatra se konačnom.
- (9) Zapisnik o toku ispita i ocjeni komisija dostavlja studentskoj službi fakulteta odmah po obavljenom ispitu, najkasnije narednog radnog dana.

Član 21.

- (1) Poslije tri neuspjela pokušaja polaganja istog ispita, student ima pravo da, na lični zahtjev, polaže ispit pred ispitnom komisijom koju imenuje dekan fakulteta na prijedlog rukovodioca.
- (2) U slučaju spriječenosti predmetnog nastavnika da održi završni ispit, organizacija i održavanje završnog ispita povjerava se komisiji koju imenuje dekan Fakulteta na prijedlog rukovodioca.
- (3) Komisija iz stava 1. i 2. ovog člana ima najmanje tri člana. U komisiju se imenuju nastavnici iz iste ili srodne uže naučne oblasti.
- (4) U slučaju iz stava 1. ovog člana predmetni nastavnik kod koga student nije položio ispit ne može biti predsjednik ispitne komisije.
- (5) Svaki od članova komisije ocjenjuje studenta.
- (6) Na osnovu ocjena članova komisije, utvrđuje se prosječna ocjena. Prosječna ocjena smatra se konačnom.
- (7) Zapisnik o toku ispita i ocjeni i prijavi komisija dostavlja studentskoj službi fakulteta odmah po obavljenom ispitu, najkasnije sljedećeg radnog dana.

Naučna i stručna istraživanja

Član 22.

- (1) Naučna istraživanja obavezno podrazumijevaju objavljivanje ostvarenih naučnih rezultata u naučnim časopisima i prezentaciju na naučnim skupovima.
- (2) Polaznim istraživanjem vezanim za prijavu doktorske disertacije student se bavi u cilju izbora predmeta, radnog naziva teme i literature, a naučnim istraživanjem vezanim za izradu doktorske disertacije koju obavlja pod nadzorom mentora.

Doktorska disertacija

Član 23.

- (1) Doktorska disertacija je obavezni završni dio studijskog programa trećeg ciklusa studija.
- (2) Doktorska disertacija je originalan naučni rad studenta trećeg ciklusa studija u određenoj naučnoj oblasti kojim se daje naučni doprinos u oblasti predmeta istraživanja.
- (3) Na početku prve godine trećeg ciklusa, studentu se dodjeljuje mentor.
- (4) Mentora imenuje Senat, na prijedlog naučnonastavnog vijeća fakulteta.
- (5) Mentor za izradu doktorske disertacije može biti nastavnik koji ima naučnonastavno zvanje iz uže naučne oblasti kojoj pripada predmet istraživanja doktorske disertacije i najmanje četiri rada iz područja istraživanja iz koje je tema doktorske disertacije.
- (6) Mentor za izradu doktorske disertacije se bira iz reda nastavnika fakulteta Univerziteta na kome je prijavljena doktorska disertacija.
- (7) Mentor može biti nastavnik sa drugog univerziteta, s tim da se kandidatu imenuje komentor sa matičnog fakulteta.
- (8) Komentor mora ispunjavati uslove za mentora doktorske disertacije iz stava 5. ovog člana.
- (9) Mentor može voditi najviše pet doktoranata istovremeno.
- (10) Mentor je dužan da pomaže studentu prilikom naučnog istraživanja, pri izboru literature, pripremi strukture rada, te da mu pruži i drugu stručnu pomoć.

V POSTUPAK PRIJAVE I OCJENE DOKTORSKE DISERTACIJE

Prijava doktorske disertacije

Član 24.

- (1) Doktorska disertacija može biti prijavljena iz uže naučne oblasti u okviru licenciranog studijskog programa.
- (2) Kandidat može prijaviti doktorsku disertaciju najranije na početku trećeg semestra.
- (3) Prijava prijedloga teme za izradu doktorske disertacije podnosi se u najmanje tri primjerka na propisanom obrascu.
- (4) Uz prijavu prijedloga teme za izradu doktorske disertacije se prilaže:
 - a) biografija i bibliografija kandidata;
 - b) biografija i bibliografija nastavnika koji se predlaže za mentora;
 - c) pisana saglasnost nastavnika koji se predlaže za mentora da prihvata mentorstvo;
 - d) izjava da predloženu temu kandidat nije prijavljivao na drugoj visokoškolskoj ustanovi u zemlji ili inostranstvu;
 - e) mišljenje odgovarajućih etičkih komiteta o etičkim aspektima istraživanja, ukoliko je predviđeno posebnim propisima.
- (5) Kandidati su obavezni dostaviti elektronsku verziju prijave prijedloga teme za izradu doktorske

disertacije.

Član 25.

- (1) Nastavno-naučno vijeće fakulteta predlaže Senatu Univerziteta komisiju za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.
- (2) Senat Univerziteta imenuje komisiju za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.
- (3) Komisija iz stava 1. ovog člana se sastoji od najmanje tri nastavnika u nastavno- naučnom zvanju iz oblasti istraživanja iz koje je tema doktorske disertacije od kojih najmanje jedan nastavnik može biti sa srodnog fakulteta ili naučne ustanove koja nije u sastavu Univerziteta.
- (4) Ukoliko se radi o doktorskoj disertaciji koja ima interdisciplinarni karakter, članovi komisije se određuju iz odgovarajućih oblasti istraživanja.

Član 26.

- (1) Komisija iz prethodnog člana je dužna da sačini izvještaj o ocjeni podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja.
- (2) Izvještaj iz stava 1. ovog člana se sačinjava na propisanom obrascu.
- (3) Član komisije može podnijeti izdvojeno mišljenje o naučnoj zasnovanosti teme doktorske disertacije, sa obrazloženjem.
- (4) Izvještaj komisije se predaje u materijalnom obliku u dovoljnom broju primjeraka i u elektronskom obliku.
- (5) Ukoliko komisija za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata ne završi izvještaj u roku iz stava 1. ovog člana, nastavno-naučno vijeće fakulteta će Senatu predložiti novu komisiju, u koju se ne mogu imenovati nastavnici koji su bili imenovani u komisiju koja nije u roku dostavila izvještaj o ocjeni podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.
- (6) Komisija za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata, izvještaj podnosi naučnonastavnom vijeću, koje izvještaj prosljeđuje Senatu Univerziteta.
- (7) Senat Univerziteta donosi odluku kojom se prihvata odnosno ne prihvata izvještaj o ocjeni podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata, odnosno donosi zaključak o odlaganju sa prijedlogom u kom dijelu i na koji način je potrebno da se izvještaj komisije izmijeni ili dopuni i u kom roku.
- (8) Odluka Senata o neprihvatanju izvještaja o ocjeni podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata mora biti obrazložena.
- (9) Na odluku o neprihvatanju izvještaja o ocjeni podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata, kandidat može podnijeti prigovor Senatu u roku od 15 dana od dana prijema odluke. Odluka Senata o prigovoru je konačna.
- (10) Odluka Senata se dostavlja fakultetu na kojem je prijavljen prijedlog teme doktorske disertacije i kandidatu.

Član 27.

- (1) Student ili mentor, mogu podnijeti pisani prijedlog nastavno-naučnom vijeću fakulteta za pokretanje procedure izmjene mentora, u kojem se treba obrazložiti razlog takvog prijedloga.
- (2) Ukoliko nastavno-naučno vijeće utvrdi da je prijedlog opravdan, donosi odluku kojom Senatu Univerziteta predlaže imenovanje novog mentora.
- (3) Senat će donijeti odluku kojom će imenovati novog mentora.

Ocjena doktorske disertacije

Član 28.

Kandidat može podnijeti zahtjev za ocjenu i odbranu doktorsku disertaciju nakon što je ispunio sve obaveze utvrđene studijskim programom trećeg ciklusa studija.

Član 29.

- (1) Kandidat predaje elektronsku verziju rada mentoru, koji obavještava Vijeće o tome da je kandidat okončao doktorski rad.
- (2) Uz doktorsku disertaciju, mentor dostavlja naučnonastavnom vijeću fakulteta i pisanu saglasnost mentora da kandidat može podnijeti doktorsku disertaciju na ocjenu.
- (3) Izgled i sadržaj doktorske disertacije izrađuje se prema uputstvu i propisanom obrascu.

Član 30.

- (1) Po prijemu urađene doktorske disertacije naučnonastavno predlaže Senatu komisiju za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.
- (2) Komisija iz stava 1. ovog člana se sastoji od najmanje tri nastavnika od kojih su dva u nastavno-naučnom zvanju iz naučne oblasti istraživanja iz koje je tema doktorske disertacije.
- (3) Komisija za ocjenu i odbranu urađene doktorske disertacije može biti u istom sastavu kao komisija za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.
- (4) Naučnonastavno vijeće fakulteta, može Senatu predložiti i zamjenske/zamjenskog člana komisije, koji moraju ispunjavati uslove propisane za članove komisije.
- (5) Mentor može biti član komisije.
- (6) Ukoliko se radi o doktorskoj disertaciji koja ima interdisciplinarni karakter, članovi komisije se određuju iz odgovarajućih oblasti istraživanja.

Član 31.

- (1) Komisija iz prethodnog člana podnosi izveštaj o ocjeni urađene doktorske disertacije, u roku od 15 - 30 dana, od dana imenovanja.
- (2) Komisija za ocjenu i odbranu urađene doktorske disertacije izvještaj podnosi naučnonastavnom vijeću fakulteta, koji taj izvještaj prosljeđuje Senatu Univerziteta.
- (3) Izvještaj iz stava 1. ovog člana se sačinjava na propisanom obrascu.
- (4) Član komisije može podnijeti izdvojeno mišljenje, sa obrazloženjem.
- (5) Izvještaj komisije se predaje u materijalnom obliku u dovoljnom broju primjeraka i u elektronskom obliku.
- (6) Ukoliko komisija za ocjenu i odbranu doktorske disertacije ne završi izvještaj u roku iz stava 1. ovog člana, nastavno-naučno vijeće fakulteta će Senatu predložiti novu komisiju, u koju se ne mogu imenovati nastavnici koji su bili imenovani u komisiju koja nije u roku dostavila izvještaj o ocjeni urađene doktorske disertacije.
- (7) Senat Univerziteta po isteku roka iz stava (1) ovog člana razmatra izvještaj komisije i donosi odluku kojom se prihvata odnosno ne prihvata izvještaj o urađenoj doktorskoj disertaciji.
- (8) Ukoliko se ocjeni da izvještaj komisije treba izmijeniti ili ako prihvati primjedbe javnosti, Senat donosi zaključak o odlaganju donošenja odluke i ostavlja određeni rok za potrebne izmjene.
- (9) Ukoliko se donese odluku o neprihvatanju izvještaja komisije i doktorske disertacije, kandidat odbijenu doktorsku disertaciju ne može ponovo prijaviti. Odluka o neprihvatanju izvještaja mora biti obrazložena.
- (10) Na odluku o neprihvatanju doktorske disertacije, kandidat može izjaviti prigovor Senatu u

- roku od 15 dana od dana prijema odluke. Odluka Senata o prigovoru je konačna
- (11) Odluka Senata iz prethodnog stave, dostavlja se fakultetu na kojoj je prijavljena doktorska disertacija i kandidatu.

Obrana doktorske disertacije

Član 32.

- (1) Nakon davanja saglasnosti na izvještaj o urađenoj doktorskoj disertaciji od strane Senata kandidat stiče pravo na javnu odbranu doktorske disertacije.
- (2) Javnu odbranu doktorske disertacije zakazuje rektor Univerziteta u dogovoru sa predsjednikom komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije i kandidatom.
- (3) Obavještenje o terminu odbrane doktorske disertacije se obavezno objavljuje na oglasnoj ploči ili na internet stranici Univerziteta, najmanje osam dana prije datuma odbrane.
- (4) Odbrani obavezno prisustvuju mentor i svi članovi komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije.

Član 33.

- (1) Predsjednik komisije za ocjenu i odbranu doktorske disertacije otvara postupak usmene odbrane, ukratko iznosi biografske podatke o kandidatu i procedurama koje su prethodile odbrani.
- (2) Poslije riječi predsjednika komisije, kandidat izlaže sadržaj svoje doktorske disertacije, metode koje je primjenio i iznosi zaključke do kojih je u doktorskoj disertaciji došao.
- (3) Posle izlaganja kandidata, članovi komisije postavljaju pitanja i iznose eventualne primjedbe na disertaciju, a mogu tražiti i objašnjenja u vezi sa disertacijom. Kandidat je dužan da odgovori na pitanja koja mu postave članovi komisije i da pruži tražena objašnjenja.
- (4) Kada komisija utvrdi da se o predmetu odbrane dovoljno raspravljalo, predsjednik komisije saopštava da je odbrana zaključena i komisija se povlači radi glasanja i donošenja odluke.

Član 34.

- (1) Komisija za ocjenu i odbranu doktorske disertacije može donijeti odluku da je kandidat odbranio ili nije odbranio doktorski rad. Odluka se donosi većinom glasova ukupnog broja članova komisije.
- (2) O toku odbrane komisija sastavlja zapisnik sa javne odbrane doktorske disertacije.
- (3) Doktorska disertacija se brani samo jedanput.
- (4) Kandidat koji je odbranio doktorsku disertaciju stiče naučni stepen doktora nauka predviđen studijskim programom studija trećeg ciklusa, te dobija diplomu i dodatak diplome na promociji doktora nauka.

VI REPOZITORIJUM ODBRANJENIH DOKTORSKIH DISERTACIJA

Član 35.

- (1) Univerzitet formira registar i bazu u elektronskom obliku (Digitalni repozitorijum Univerziteta) u kojem se trajno čuvaju elektronske verzije odbranjenih doktorskih disertacija na Univerzitetu.
- (2) Prilikom prilaganja elektronske verzije kandidat podnosi potpisanu izjavu o autorstvu, potpisanu izjavu da su obje verzije doktorske disertacije, štampana i elektronska, istovjetne i potpisanu izjavu kojom se ovlašćuje Univerzitet da čuva disertaciju u Digitalnom

repozitorijumu Univerziteta, te je učini dostupnom javnosti, pod uslovima definisanim licencom za koju se autor odluči.

VII PROMOCIJA DOKTORA NAUKA

Član 36.

- (1) Promocija doktora nauka je javni svečani čin kojim rektor Univerziteta javno proglašava kandidata koji je odbranio doktorsku disertaciju za doktora nauka u odgovarajućoj oblasti.
- (2) Na promociju se pozivaju dekan, mentor i kandidat.
- (3) Promocija doktora nauka Univerziteta obavlja se, u pravilu, prilikom svečanosti povodom Dana Univerziteta.

Član 37.

- (1) Promociju doktora nauka obavlja Rektor, a u slučaju spriječenosti, prorektor za nastavu.
- (2) Prilikom promocije doktora nauka ukratko se iznose biografski podaci o kandidatu, kratka sadržina doktorske disertacije i naučni rezultati do kojih je kandidat došao u toku svog rada, i eventualno drugi podaci.
- (3) Promocija doktora nauka završava se uručenjem diplome.
- (4) Do uručjenja diplome, studentu se izdaje uvjerenje kojim je stečena akademska titula i naučno zvanje doktor nauka u određenoj naučnoj oblasti.
- (5) Uvjerenje iz prethodnog stava se izdaje u roku od 7 dana od dana uspješno odbranjene doktorske disertacije.

Član 38.

- (1) U izuzetno opravdanim slučajevima promocija doktora nauka može se obaviti i u odsustvu kandidata.
- (2) Rješenje o odobravanju promocije u odsustvu, na pisani zahtjev kandidata, donosi rektor Univerziteta.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na web stranici Univerziteta, a stavljaju se van snage svi drugi opšti akti i njihove odredbe koje su regulisale ova pitanja.

Broj: 36-31/23

Datum: 20.09.2023. godine

PREDSJEDAVAJUĆI SENATA
REKTOR